

## Prévention Sécurité Secourisme

167 route de Gisors,  
60230CHAMBLY  
Email: pss.oise@gmail.com  
Tel: 0647748749



# MAINTIEN ET ACTUALISATION DES COMPÉTENCES SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL INITIAL – MAC.SST-

Permettre aux sauveteurs secouristes du travail de poursuivre leur action de préventeur au sein de leur société.

Durée: 7 heures (01 jours)

## A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

### Profil du stagiaire

- employés de leur entreprise voulant poursuivre leur implication de préventeur et secouriste

### Prérequis

- Personnel titulaire du certificat SST Initial

## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Maintien et actualisation des connaissances et savoir faire du sauveteur secouriste du travail nécessaires à la bonne exécution des gestes de secours.
- Prévenir des risques professionnels spécifiques à l'activité de l'entreprise

## CONTENU (PROGRESSION PEDAGOGIQUE)

- Point sur l'expérience en qualité de SST
  - Échange des expériences vécues
- Actualisation de la formation par la mise à jour de nouvelles techniques et des risques de l'entreprise
  - Apprentissage des nouvelles recommandations
  - Analyses des éventuels nouveaux risques de la société
- Révision des gestes de secours
  - Rappel et mise en pratique des gestes de secours du programme SST
  - Cas concrets: accidents simulés

## ORGANISATION

### Formateur

## Prévention Sécurité Secourisme

167 route de Gisors,  
60230CHAMBLY  
Email: pss.oise@gmail.com  
Tel: 0647748749



Formateur expérimenté par ses qualités de sapeur pompier dans le secteur opérationnel et préventeur des risques. La formation sera enrichie par les retours d'expérience dans le cadre du secret professionnel. Certifié INRS.

### Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quizz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaire d'évaluation de la formation.